




Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

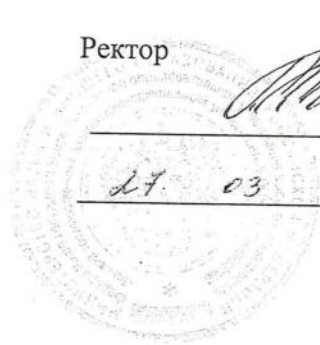
Рассмотрено и принято на учёном совете
Томского государственного архитектурно-
строительного университета
Протокол № 4
от 27.03.2020 г.

Секретарь учёного совета ТГАСУ

 Ю.А. Какушкин

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



В.А. Власов

27. 03 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 148-17

**о проведении государственной итоговой аттестации аспирантов с
применением дистанционных образовательных технологий в Томском
государственном архитектурно-строительном университете**

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении государственной итоговой аттестации аспирантов с применением дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) устанавливает требования к проведению государственного экзамена и представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) по основным профессиональным образовательным программам – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре вне зависимости от форм обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая, порядок идентификации личности обучающегося, порядок действий участников процедуры и оценивания результатов, демонстрируемых обучающимся.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказ Минобрнауки России от 27.03.2020 № 490 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования»;

– Приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

– федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО);

– Уставом ТГАСУ;

– локальными нормативными актами университета.

1.3. Требования настоящего Положения являются обязательными для всех участников процедуры государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) с применением дистанционных образовательных технологий

2.1 Возможность проведения государственного экзамена и представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (вместе государственные аттестационные испытания) с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) определяется в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО).

2.2. Государственный экзамен и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) проводятся в режиме видеоконференции, позволяющей осуществлять опосредованное (на расстоянии) взаимодействие

обучающегося и членов государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Видеоконференция проводится в режиме реального времени с использованием информационно-телекоммуникационных сетей.

2.3. График проведения видеоконференций устанавливается отделом магистратуры и аспирантуры в соответствии с календарными учебными графиками и доводится до сведения обучающихся и членов государственной экзаменационной комиссии не позднее, чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации. До сведения обучающегося также доводятся требования к оборудованию помещения, используемого им для выполнения заданий государственного экзамена и представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

2.4. Проведение государственного экзамена и представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется:

- в случае реализации основной профессиональной образовательной программы в сетевой форме (согласно условиям договора);
- в случае реализации основной профессиональной образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий или в какой-либо части программы;
- в связи с исключительными обстоятельствами (уважительной причиной), препятствующими присутствию обучающегося, проходящего государственную итоговую аттестацию, в месте ее проведения (для иностранных граждан, находящихся на момент проведения государственных аттестационных испытаний за пределами территории РФ; для лиц с тяжелыми нарушениями опорно-двигательного аппарата или непредвиденными случаями тяжелой степени течения заболевания, не позволяющее обучающемуся присутствовать лично (с предоставлением

медицинских справок), а также в иных случаях на усмотрение образовательной организации);

– в связи с введением особого режима работы образовательной организации, препятствующего осуществлению непосредственного взаимодействия обучающихся и членов государственной экзаменационной комиссии в одной аудитории.

2.5. Необходимость прохождения обучающимся государственных аттестационных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий устанавливается приказом проректора по учебной работе о допуске обучающихся к ГИА не позднее, чем за 7 календарных дней до начала ГИА. Основанием к изданию приказа являются распорядительные документы федерального и/или регионального уровня, в том числе ограничивающие массовое скопление людей, а также заявление обучающегося (Приложение № 1), написанное на имя проректора по учебной работе с предварительным согласованием начальника отдела магистратуры и аспирантуры с обоснованием необходимости организации и проведения ГИА с применением дистанционных образовательных технологий с приложением подтверждающих документов. Заявление обучающегося и подтверждающие документы при необходимости могут быть поданы в электронном виде на официальную электронную почту отдела магистратуры и аспирантуры.

2.6. ГИА с применением дистанционных образовательных технологий проводится в режиме видеоконференции, позволяющей осуществлять опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающегося и членов государственной экзаменационной комиссии. Видеоконференция проводится с записью в режиме реального времени с использованием информационно-телекоммуникационных сетей.

2.7. Информация о проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также о дате, времени и способе подключения доводится до сведения:

- председателя государственной экзаменационной комиссии – посредством передачи по электронной почте и/или посредством средств связи;

- членов государственной экзаменационной комиссии – посредством передачи по электронной почте и/или посредством средств связи;

- обучающихся – посредством передачи по электронной почте и/или посредством средств связи и/или путем размещения в личном кабинете обучающегося в ЭИОС.

2.8. Технические условия, необходимые для проведения государственных аттестационных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий обеспечивают:

- на стороне университета – центр информационных технологий;
- на стороне обучающегося – сам обучающийся;
- на стороне членов государственной экзаменационной комиссии – сами члены ГЭК.

В случае если заседание ГЭК проводится в помещениях университета, технические условия обеспечивает центр информационных технологий.

2.9. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий в режиме видеоконференции используемые технические средства должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося (установление визуального соответствия личности обучающегося документам, удостоверяющим его личность);

- видеонаблюдение за помещением, в котором находится обучающийся, проходящий государственную итоговую аттестацию;

- контроль используемых обучающимся материалов для подготовки к ответу (если таковые допускаются программой государственной итоговой аттестации);

- качественную, бесперебойную аудио- и видеотрансляцию в режиме реального времени, позволяющую организовать выступление обучающегося, его диалог с членами государственной экзаменационной комиссии при ответе на дополнительные, уточняющие вопросы;

- возможность использования обучающимся презентаций, иных демонстрационных материалов, требования к наличию и качеству оформления которых устанавливаются программой государственной итоговой аттестации;

- осуществление аудио- и видеозаписи процедуры государственной итоговой аттестации;

- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев.

2.10. Процедура государственной итоговой аттестации начинается с идентификации личности обучающегося, проводимой секретарем государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Обучающийся предъявляет для просмотра паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, таким образом, чтобы разворот с фотографией, фамилией, именем, отчеством, датой и местом рождения, наименованием органа, выдавшего документ, и датой выдачи был виден четко. Секретарь ГЭК сверяет личные данные обучающегося с имеющимися в протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии, также визуально проверяет отсутствие посторонних лиц в помещении, в котором находится обучающийся, просит обучающегося продемонстрировать стол на предмет наличия посторонних предметов. Далее секретарь ГЭК представляет обучающемуся председателя и членов ГЭК, разъясняет особенности проведения государственного экзамена или представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) с применением дистанционных образовательных технологий (последовательность действий обучающегося, количество времени на подготовку, очередность вопросов, задаваемых членами ГЭК, процедуру

обсуждения, согласования и объявления результатов государственной итоговой аттестации).

2.11. Перед проведением *государственного экзамена* с применением дистанционных образовательных технологий секретарь ГЭК раскладывает экзаменационные билеты на столе в аудитории, в которой присутствуют члены ГЭК. Каждому билету условно присваивается тот номер, который соответствует порядку разложенных на столе билетов от первого, обозначенного секретарем ГЭК. Обучающийся называет номер билета, а секретарь ГЭК вынимает билет согласно указанному обучающимся номеру. Подготовка к ответу обучающимся на государственном экзамене осуществляется в режиме реального времени под наблюдением секретаря и членов ГЭК.

2.12. Перед *представлением научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)* с применением дистанционных образовательных технологий обучающийся имеет право подготовить демонстрационные материалы в помещении (аудитории) заранее, а также выслать их представителю ГЭК по электронной почте с целью ознакомления и подготовки дополнительных вопросов заранее, за 1 день до защиты. Демонстрационные материалы должны быть визуально четко воспринимаемы членами ГЭК, оформленными в формате pdf.

2.13. В случае длительного технического сбоя в работе оборудования или канала связи (в течение 15 минут и более), препятствующего проведению государственной итоговой аттестации, председатель ГЭК вправе перенести государственные аттестационные испытания на другое время в период работы государственной экзаменационной комиссии. Факт сбоя фиксируется в протоколе заседания ГЭК. Дата дополнительного заседания ГЭК до обучающегося доводится посредством размещения информации на официальном сайте образовательной организации и отправки сообщения в личный кабинет обучающегося.

3 Требования к оборудованию помещений для проведения государственных аттестационных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий

3.1. Для проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции используются помещения со штатным оборудованием видеоконференцсвязи, доступом к сети Интернет.

3.2. В случае если члены ГЭК располагаются в помещениях университета, соответствующие аудитории должны быть оснащены:

- персональным компьютером, подключенным к системе видеоконференцсвязи;
- проекционным оборудованием;
- камерой, направленной на членов ГЭК;
- микрофоном или микрофонами для членов ГЭК, обеспечивающих передачу аудиоинформации от членов государственной экзаменационной комиссии к обучающемуся.

В случае если член ГЭК располагается вне помещений университета, его оборудование для проведения видеоконференции должно включать:

- персональный компьютер или иное устройство, подключенное к системе видеоконференцсвязи;
- камеру, обеспечивающую непрерывную трансляцию процедуры ГИА;
- микрофон, обеспечивающий передачу аудиоинформации от члена ГЭК к членам государственной экзаменационной комиссии и обучающемуся.

3.3. Оборудование для проведения видеоконференции, размещенное по месту нахождения обучающегося, проходящего государственные итоговые испытания, должно включать:

- персональный компьютер или иное устройство, подключенное к системе видеоконференцсвязи;

– камеру, позволяющую продемонстрировать членам ГЭК помещение, в котором находится обучающийся, материалы, которыми он пользуется и обеспечивающую непрерывную трансляцию процедуры ГИА;

– микрофон, обеспечивающий передачу аудиоинформации от обучающегося к членам государственной экзаменационной комиссии.

3.5. Перед началом процедуры государственной итоговой аттестации осуществляется проверка оборудования силами сотрудников Центра информационных технологий. В установленный день за 60 минут до проведения контрольных мероприятий с использованием дистанционных технологий обучающийся подключается через специальное программное обеспечение или по специальной ссылке, высланной на личную почту обучающегося. Обучающийся проходит контрольное мероприятие под контролем преподавателя, не закрывая специальное программное обеспечение и не отключая вебкамеру.

В случае проблем с соединением допускается переподключение обучающегося к системе с обязательной повторной идентификацией личности (путем визуальной сверки фотографии обучающегося в паспорте/студенческом билете/зачетной книжке с лицом, вышедшим на связь).

Ответственность за оказание информационно-технической поддержки возлагается на начальника центра информационных технологий.

4. Процедура оценивания обучающегося, фиксация результатов государственного экзамена или представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

4.1. Результаты государственных аттестационных испытаний обсуждаются членами ГЭК. Секретарь ГЭК в протоколе фиксирует вопросы членов ГЭК к обучающемуся, решение ГЭК, оценку, выставленную за

процедуру государственной итоговой аттестации. В протоколе также фиксируются особенности проведения заседания ГЭК – в режиме видеоконференции с применением дистанционных образовательных технологий.

4.2. После фиксации результатов в протоколе видеосвязь с обучающимся возобновляется, результаты государственного экзамена или представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) сообщаются обучающемуся. Обучающемуся поясняется его право на апелляцию, которая проводится в соответствии с «Положением о проведении государственной итоговой аттестации выпускников ТГАСУ по образовательным программам высшего образования».

4.3. Аудио- и видеозаписи проведения процедуры государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий хранятся на электронных носителях в отделе магистратуры и аспирантуры, совместно с протоколом заседания ГЭК и являются материалами, которые могут использоваться при апелляции обучающегося к процедуре государственной итоговой аттестации. Требования к хранению записей и протокола закрепляются «Положением о хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися программы аспирантуры и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях».

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его учёным советом ТГАСУ и ректором университета.

5.2. При разработке и принятии настоящего Положения учитывается мнение представителей совета обучающихся образовательной организации.

5.3. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями документов, являющихся основой его разработки, а также в

связи с совершенствованием технического оснащения образовательного процесса.

5.4. Обучающиеся и педагогические работники должны быть ознакомлены с Положением в обязательном порядке, в том числе посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

Начальник отдела магистратуры и аспирантуры
Шадейко Н.Р. Шадейко
(подпись)
27 марта 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе
Волокитин О.Г. Волокитин
(подпись)
27 марта 2020 г.

Начальник учебно-методического управления
Филошина К.Э. Филошина
(подпись)
27 марта 2020 г.

Начальник центра информационных технологий
Солдатова А.В. Солдатова
(подпись)
27 марта 2020 г.

Председатель профсоюзной организации студентов
Шевченко С.А. Шевченко
(подпись)
27 марта 2020 г.

Начальник правового управления
Кулинич С.В. Кулинич
(подпись)
27 марта 2020 г.

И.о. начальника управления кадров
Соболева Т.Л. Соболева
(подпись)
27 марта 2020 г.

Форма заявления о возможности проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения и ДОТ

Проректору по учебной работе ТГАСУ

_____ аспиранта группы №
шифр и наименование направления подготовки
наименование образовательной программы
ФИО аспиранта

заявление

Прошу разрешить пройти государственную итоговую аттестацию _____ с применением электронного обучения, (вид ГИА) дистанционных образовательных технологий в связи с

_____ (указывается причина, в связи с которой обучающийся не может присутствовать в месте проведения ГИА)

Я оповещен(а) о необходимости предъявления документа, удостоверяющего личность, для идентификации.

Дата

Подпись

Я подтверждаю, что предупрежден(а) о том, что в случае невозможности установить интернет-соединение в течение 15 минут в день и время, установленные расписанием государственной итоговой аттестации председатель ГЭК вправе перенести государственный экзамен или представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на другое время в период работы государственной экзаменационной комиссии.

Дата

Подпись

Согласовано:

Зав. кафедрой _____

(наименование кафедры)

(дата,

подпись)

(ФИО зав. кафедрой)

Начальник ОМиА _____

(наименование факультета/института)

(дата,

подпись)

(ФИО начальника ОМиА)