



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
"Томский государственный архитектурно-строительный университет" (ТГАСУ)

---

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ТГАСУ  
В.А. Власов  
" 05-08-17 " 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ИНСТИТУТЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ И ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИИ**  
**ОБРАЗОВАНИЯ** *№ 05-8-17*

**ТОМСК - 2015**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Институт международных связей и интернационализации образования (далее Институт) является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный архитектурно-строительный университет» (далее - Университет);
- 1.2. Институт создан в соответствии с решением Ученого совета Университета от 29.05.2015 г. и на основании приказа ректора Университета № 269/о от 24.06.2015 г.;
- 1.3. Официальное название Института на английском языке - **Institute for International Affairs and Internationalization of Education**; аббревиатура на русском языке – ИМС.
- 1.4. В своей деятельности Институт руководствуется действующим законодательством об образовании, другими законодательными актами РФ, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Уставом университета, локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением;
- 1.5. Институт может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора по решению Ученого Совета Университета;
- 1.6. При реорганизации Института настоящее Положение утрачивает силу.

## 2. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ

- 2.1. Институт находится в непосредственном подчинении проректора по учебной работе;
- 2.2. Непосредственное руководство Институтом осуществляет директор, который назначается на должность ректором Университета в соответствии с трудовым законодательством;
- 2.3. Директор отвечает за организацию работы Института и входящих в его состав подразделений, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками Института, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного Институту для выполнения его функций;
- 2.4. В состав института входят следующие структурные подразделения:
  - кафедра русского языка и специальных дисциплин для иностранных граждан (РЯиСД);
  - отдел по международной образовательной деятельности (ОМОД);
  - подготовительное отделение для иностранных граждан (ПО);
  - центр тестирования иностранных граждан и лиц без гражданства (ЦТИГ).
- 2.4.1. Кафедра РЯиСД относится к основным структурным подразделениям Института и действует на основании Положения о кафедре; Кафедру возглавляет заведующий, который избирается в соответствии с локальными актами Университета;

Избранный заведующий кафедрой утверждается в должности приказом ректора Университета;

Заведующий кафедрой несет личную ответственность за деятельность кафедры, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками кафедры, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества Университета, переданного кафедре для выполнения ее функций; Заведующий кафедрой находится в непосредственном подчинении директора Института.

- 2.4.2. ОМОД является подразделением Института, действующим на основании Положения об отделе;

Отдел возглавляет начальник или исполняющий обязанности начальника, который назначается ректором Университета по представлению директора Института;

Начальник отдела несет личную ответственность за деятельность отдела, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками отдела, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного отделу для выполнения его функций;

Начальник отдела находится в непосредственном подчинении директора Института.

- 2.4.3. ПО для иностранных граждан является подразделением Института, которое обеспечивает учебный процесс на надлежащем уровне, и действует на основании Положения об отделении;

ПО возглавляет заведующий, который назначается ректором Университета по представлению директора Института;

Заведующий ПО несет личную ответственность за деятельность отделения, в том числе за соблюдение правил внутреннего распорядка и охраны труда сотрудниками отделения, за контроль над выполнением обязанностей, возложенных на подчиненных ему сотрудников, сохранность имущества университета, переданного отделению для выполнения его функций;

Заведующий ПО находится в непосредственном подчинении директора Института.

- 2.4.4. Центр тестирования (ЦТИГ) является подразделением Института, обеспечивающим организацию и проведение тестирования иностранных граждан. Центр действует на основании Положения о Центре.



- 2.4.5. Работу Центра обеспечивает ответственный за тестирование, который назначается ректором Университета и находится в непосредственном подчинении директора Института.

### 3. ЗАДАЧИ ИНСТИТУТА

Основными задачами Института являются следующие:

#### 3.1. В сфере образовательной деятельности:

- обеспечение учебного процесса для иностранных граждан на русском языке по основным и дополнительным образовательным программам, в т.ч. совместным образовательным программам и программам академической мобильности;
- организация и обеспечение обучения по дисциплинам «Русский язык как иностранный»/«Русский язык как неродной» для всех категорий иностранных обучающихся;
- организация и обеспечение дополнительных платных образовательных программ в области языковой подготовки;
- организация учебных практик иностранных студентов в соответствии с ФГОС ООП;
- организация повышения квалификации и стажировок ППС Института;
- разработка и внедрение новых методов и технологий организации обучения неродному языку и на неродном языке;
- разработка нормативной базы, организационного, технологического и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для очной и заочной (дистанционной) форм обучения.

#### 3.2. В сфере научной деятельности:

- проведение научных и научно-методических исследований в т.ч. по хоздоговорам;
- развитие связей с отечественными и зарубежными организациями, промышленными предприятиями, фирмами, заинтересованными в подготовке иностранных кадров.

#### 3.3. В сфере международного сотрудничества:

- проведение маркетинговых исследований международного рынка образовательных услуг;
- расширение академических и научных контактов с образовательными российскими и зарубежными учреждениями;
- разработка рекламных материалов об образовательных программах и курсах;
- повышение имиджа Университета как одного из ведущих вузов архитектурно-строительного профиля РФ;
- обеспечение академических обменов студентов и преподавателей;
- организация приема иностранных граждан и делегаций, пребывающих в Университет с образовательными и научно-техническими целями.

#### 3.4. В сфере социальной и внеучебной работы:

- организация социальной работы и мероприятий, направленных на поддержание и развитие мультиязыковой поликультурной среды в Университете;

- организация социокультурной и психолого-педагогической поддержки иностранных граждан в новой социокультурной и образовательной среде;
- регулирование правовых взаимоотношений между иностранными студентами и органами внутренних дел (МВД, УФМС, УФСБ) и студенческого самоуправления;
- обеспечение условий обучения и быта студентов, отвечающих надлежащим требованиям;
- взаимодействие со структурными подразделениями Университета по вопросам организации воспитательной, социальной работы в общежитии.

#### 3.5. В сфере финансово-хозяйственной деятельности:

- комплексное развитие и эффективное использование материальной базы Института в учебных и научных целях, обеспечение нормальных условий труда и обучения, отвечающих современным требованиям;
- привлечение внебюджетных средств за счет реализации основных и дополнительных образовательных программ.

## 4. ФУНКЦИИ ИНСТИТУТА

Основными функциями Института являются:

#### 4.1. В части набора и зачисления иностранных граждан:

- набор иностранных граждан на основные и дополнительные образовательные программы на контрактной основе и за счет средств бюджетных ассигнований (по направлениям Министерства образования и науки РФ);
- организация процедуры зачисления иностранных слушателей и студентов на программы основной и дополнительной подготовки в Институт (оформление приказов, индивидуальных учебных планов и т.д.);

#### 4.2. В части организации и обеспечения образовательного процесса:

- организация и реализация образовательного процесса для иностранных граждан на русском языке по всем видам образовательных программ;
- организация и реализация довузовской подготовки иностранных граждан по техническому, гуманитарному, экономическому и архитектурно-строительному профилям, а также подготовка по программам предмагистратуры и преаспирантуры (pre-master/pre-PhD);
- организация обучения иностранных граждан по дисциплинам образовательных программ университета в рамках программ академической мобильности;
- обучение иностранных граждан русскому языку как иностранному и русскому языку как неродному;
- тестирование по русскому языку как иностранному (с выдачей сертификата государственного образца);
- разработка и распространение учебно-методических материалов для обучения иностранных граждан по образовательным программам на русском языке и русскому языку.



- 4.3. В части обеспечения мониторинга и корректирующих мероприятий:
- мониторинг академической успеваемости иностранных граждан, обучающихся по основным и дополнительным образовательным программам Университета;
  - взаимодействие с учебными подразделениями Университета по вопросам сохранности контингента и успеваемости иностранных граждан.
  - организация и реализация мероприятий, направленных на формирование и развитие интернациональной академической среды Университета.
- 4.4. В части обеспечения внеучебной и социальной работы с иностранными гражданами:
- содействие внеучебной и социальной работе с иностранными студентами и слушателями, в том числе в вопросах по приему и размещению в общежитиях Университета;
  - по необходимости оказание социокультурной и психолого-педагогической поддержки иностранных граждан, обучающихся в Университете.
- 4.5. В части привлечение внебюджетных средств:
- реализация дополнительных платных образовательных услуг по профилю Института.

## **5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА**

- 5.1. Институт взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета, получая от них информацию, материалы, отчеты и другие документы, необходимые для качественного осуществления своей деятельности.
- 5.2. Для решения вопросов, относящихся к компетенции Института, могут быть созданы экспертные и рабочие группы из числа преподавателей и сотрудников Университета.

## **6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ВНЕШНИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

- 6.1. Институт взаимодействует с государственными, муниципальными, общественными российскими и международными организациями в рамках возложенных на него функций.

## **7. ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ**

- 7.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности;
- 7.2. Рабочее время сотрудников Института регулируется Трудовым кодексом РФ, Коллективным договором, трудовым договором, правилами внутреннего распорядка Университета, иными локальными нормативными актами;
- 7.3. Заработная плата сотрудников Института зависит от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и устанавливается в соответствии со штатным расписанием Института. В целях мотивации персонала за

достигнутые результаты в работе сотрудникам Института устанавливаются надбавки и доплаты в соответствии с коллективным договором Университета.

## 8. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- 8.1. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ;
- 8.2. Законодательные акты РФ, регламентирующие деятельность, предусмотренную Уставом ТГАСУ;
- 8.3. Нормативные правовые акты Президента и Правительства РФ;
- 8.4. Устав Томского государственного архитектурно-строительного университета.
- 8.5. Приказы и распоряжения ректора и других должностных лиц Университета.
- 8.6. Коллективный договор, включая Правила внутреннего распорядка Томского государственного архитектурно-строительного университета.
- 8.7. Должностные инструкции.
- 8.8. Настоящее положение.
- 8.9. Другие локальные нормативно-правовые акты.

Положение соответствует требованиям Стандарта менеджмента качества (СМК) ISO 9001:2008.

Разработал:

Директор ИМС

 Т.Г. Данилова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

Согласовано:

Проректор по УР

 В.В. Дзубо В.В.

Начальник правового управления

 С. В. Кулинич

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник Управления кадров

 Н.И. Сурмава

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.