



Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
"Томский государственный архитектурно-строительный университет"
(ТГАСУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  В.А. Бласов

17 июля 2013 г.

Положение о структурном подразделении
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ *и отд./от-т*

Томск 2013

1. Общие положения

Финансово - экономическое управление является самостоятельным структурным подразделением университета, создается и ликвидируется приказом ректора.

Финансово - экономическое управление подчиняется непосредственно ректору университета.

Финансово - экономическое управление возглавляет начальник, назначаемый на должность приказом ректора университета. Начальник Финансово-экономического управления относится к категории руководителей.

В своей деятельности Финансово - экономическое управление руководствуется: действующими законодательными актами Российской Федерации о труде, нормативными и нормативно-методическими актами Правительства Российской Федерации, законом «Об образовании Российской Федерации», Уставом университета, приказами и иными нормативными актами университета.

Структуру и штатную численность Финансово – экономического управления утверждает ректор исходя из конкретных условий и особенностей деятельности университета по представлению начальника Финансово - экономического управления.

2. Цели и задачи финансово-экономического управления

Финансово - экономическое управление обеспечивает решение следующих задач:

Организация финансовой деятельности университета.

Контроль за соблюдением штатно-финансовой деятельности и целевым использованием выделенных средств.

Осуществление перспективного и текущего планирования в соответствии с утвержденными формами и методическими указаниями совместно со службами университета.

Составление штатных расписаний по всем видам деятельности.

Распределение стипендиального фонда, фонда оплаты труда, и других текущих расходов, исходя из утвержденного плана финансово - хозяйственной деятельности.

Осуществление контроля за всеми изменениями плана финансово - хозяйственной деятельности по предметным статьям и своевременной его корректировкой.

Проведение совместно с бухгалтерией и структурными подразделениями анализа финансово-хозяйственной деятельности университета.

Составление и предоставление статистической отчетности.

Обеспечение контроля за соблюдением трудового законодательства, постановлений, распоряжений и других нормативных актов вышестоящих органов по вопросам оплаты труда.

Занятие вопросами улучшения и распространения опыта по планированию и контролю в вузах.

Доведение до руководителей подразделений инструктивных и методических указаний вышестоящих органов.

3. Обеспечение деятельности финансово-экономического управления

Финансово - экономическое управление для решения своих основных задач имеет право:

Давать указания в рамках контроля за финансово-хозяйственной деятельностью университета по оформлению финансовой документации.

Принимать участие в обсуждении вопросов производственной деятельности университета.

Требовать от других структурных подразделений университета предоставления данных необходимых для деятельности финансово – экономического управления.

Ходотайствовать о наказании лиц, виновных в нарушении штатно-финансовой дисциплины.

Требовать создания нормальных условий труда.

Выполнять указания, приказы, распоряжения руководства университета.

Начальник финансово - экономического управления



О.Г. Казакова

Согласованно:

Начальник правового управления



С.В. Кулинич