



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Томский государственный архитектурно-строительный университет"

« 11 » октября 2016 г.

П Р И К А З

№ 1489-с

г. Томск

О сроках проведения осенней
зачетно-экзаменационной сессии
2016-2017 учебного года

В соответствии с графиком учебного процесса на 2016-2017 учебный год, действующими учебными планами специальностей и направлений подготовки устанавливаются следующие сроки осенней зачетно-экзаменационной сессии по очной и заочной формам обучения по всем образовательным программам высшего образования:

Очная форма обучения

Курс	Институт/ Факультет	№ группы	Сроки сессии
5	ДСФ	222 _{1с}	с 21 ноября по 03 декабря

Магистратура очной формы обучения

Курс	Направление	Сроки сессии
2	Строительство	с 28 ноября по 10 декабря

Заочная форма обучения

Курс	Направление	Сроки сессии
1,2	Все специальности	с 15 ноября по 09 декабря
3,4,5	Все специальности	с 17 ноября по 06 декабря
1	Все специальности (ускоренные потоки)	с 15 ноября по 09 декабря
2,3,4	Все специальности (ускоренные потоки)	с 17 ноября по 06 декабря

1. Директору ИДО, декану ДСФ, начальнику отдела магистратуры при решении вопросов, связанных с зачетно-экзаменационной сессией, руководствоваться «Положением о курсовых, экзаменах и зачетах».

2. Заведующим кафедрами обеспечить проведение зачетно-экзаменационной сессии в строгом соответствии с заранее составленным и утвержденным расписанием. Обеспечить своевременную сдачу полностью оформленных зачетных и экзаменационных ведомостей в отдел магистратуры, деканаты факультетов.

3. Проректору по режиму и безопасности А.Д. Захарову обеспечить с 15 ноября 2016 года по 09 декабря 2016 года во всех корпусах университета условия для нормальной работы преподавателей и студентов с 8 часов до 21 часа ежедневно, включая воскресные дни.

4. Директору Научно-технической библиотеки Н.М. Елисеевой на период зачетно-экзаменационной сессии организовать работу двух читальных залов ежедневно с 9 часов до 19 часов, включая воскресные дни.

5. Расселение студентов заочного факультета произвести в указанные выше сроки в соответствии с согласованием между директором студгородка Л.А. Степанец и директором института дистанционного образования Д.Н. Песцовым.

6. Проректору по АХУ В.И. Шадрину, директору студгородка Л.А. Степанец, заведующим общежитиями провести подготовительную работу по организованному вселению студентов-заочников в общежития в указанные сроки.

7. Главному бухгалтеру университета С.Н. Буравскому обеспечить прием оплаты за общежитие в дни приезда студентов-заочников.

8. Начальнику отдела делопроизводства и контроля за исполнением решений Е.В. Ильиных довести данный приказ до директора ИДО, декана ДСФ, начальника отдела магистратуры, заведующих кафедрами и начальников всех подразделений университета.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе, директора ИДО, декана ДСФ и начальника отдела магистратуры.

Ректор



В.А. Власов

Проект вносит:

Зам. начальника УМУ

Исп. Ковалева М.Г.

тел. 65-19-23

Согласовано:

Начальник УМУ



Л.И. Циома



С.Н. Постников